



RESOLUCIÓN ADM No. 173-2016

EL ADMINISTRADOR DE LA AUTORIDAD MARÍTIMA DE PANAMÁ, en uso de sus facultades legales,

CONSIDERANDO:

Que mediante la Ley No. 4, de 15 de mayo de 1992, la República de Panamá adoptó el Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar de 1978, en su forma enmendada, (STCW 78/Enmendado).

Que mediante el Decreto Ley No. 7, de 10 de febrero de 1998, se crea la Autoridad Marítima de Panamá y se unificaron las distintas competencias marítimas de la administración pública.

Que dentro de la estructura orgánica de la Autoridad Marítima de Panamá, se encuentra la Dirección General de la Gente de Mar, organismo de servicios administrativos y de ejecución de programas, cuyo funcionamiento y organización interna se ajusta a lo especificado en el Decreto Ley No. 7, del 10 de febrero de 1998 y además, en los reglamentos que se dicten en desarrollo de éste.

Que de acuerdo al numeral 1, del artículo 33, del Decreto Ley No. 7, de 10 de febrero de 1998, la Dirección General de la Gente de Mar de la Autoridad Marítima de Panamá tiene entre sus funciones, el hacer cumplir las normas legales vigentes sobre educación, formación, titulación y guardia de la gente de mar, de conformidad con lo establecido en el Convenio Internacional de Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar de 1978, en su forma enmendada, (STCW 78/Enmendado).

Que el Decreto Ley No. 8, de 26 de febrero de 1998, que reglamenta el trabajo en el mar y las vías navegables y dicta otras disposiciones, establece en su artículo 6, que la Autoridad Marítima de Panamá es la entidad competente para ejercer las funciones de velar por el estricto cumplimiento y eficaz aplicación de las normas de formación, titulación y guardia de la gente de mar, consagradas en el Convenio Internacional de Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar de 1978, en su forma enmendada.

Que mediante la Resolución J.D. No. 045-2016, de 1 de agosto del 2016, la Junta Directiva de la Autoridad Marítima, aprobó las normas nacionales para la formación y titulación de la Gente de Mar en cumplimiento de las exigencias impuestas por el Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar (STCW 78/Enmendado).

Que de conformidad con la Resolución ADM No. 148-2011, de 18 de noviembre de 2011, se adoptó la Resolución 1 en todas sus partes y el Anexo 1 de la Resolución 2; adoptadas el 25 de junio de 2010, mediante las Enmiendas de Manila 2010, al Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la gente de mar de 1978, en su forma enmendada (Convenio STCW 78/Enmendado) y a su Código de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar respectivamente.

Que el Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar de 1978, en su forma enmendada (Convenio STCW 78/Enmendado), en su Artículo I, sobre Obligaciones Generales contraídas en virtud del Convenio, establece que las Partes se obligan a promulgar todas las leyes, decretos, órdenes y reglamentaciones necesarias y a tomar todas las medidas precisas para dar al Convenio plena efectividad y así garantizar que, tanto desde el punto de vista de la seguridad de la vida humana y de los bienes en el mar como de la protección del medio marino, la gente de mar enrolada en los buques tengan la competencia y la aptitud debida para desempeñar sus funciones.

Que dicho Convenio establece en la Regla I/8, que cada Parte se asegurará de que en conformidad con lo dispuesto en la Sección A-I/8 del Código de Formación, todas las actividades de formación, evaluación de la competencia, titulación, incluidos los certificados médicos, refrendos y revalidación, realizadas bajo su autoridad por organismos o entidades no gubernamentales, se vigilan en todo momento en el marco de un sistema de



Resolución ADM. No. 173-2016
Pág. No.2



normas de calidad, para garantizar la consecución de los objetivos definidos, incluidos los relativos a las cualificaciones y experiencias de los instructores y evaluadores; y en los casos en que organismos o entidades gubernamentales se encarguen de tales actividades, se haya establecido un sistema de normas de calidad.

Que mediante la Resolución ADM No. 003-2015, de 6 de enero de 2015, se expidió el Reglamento que regulariza el procedimiento administrativo mediante el cual se gestiona el trámite automatizado de solicitudes de titulación de la gente de mar, que laboren en buques de bandera panameña y además, se aprobó la creación del PROGRAMA DE BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA GENTE DE MAR.

Que para implementar eficientemente el PROGRAMA DE BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LA GENTE DE MAR, la Junta Directiva de la Autoridad Marítima de Panamá, a través de la Resolución J.D No.001-2016, de 24 de febrero de 2016, autorizó a las empresas o tramitadores que cumplan con los requisitos establecidos, a la emisión del Certificado Transitorio (CT), para trámites de refrendo, como prueba documental, de acuerdo a lo establecido en la Regla I/10 del Convenio Internacional sobre Normas de Formación, Titulación y Guardia para la Gente de Mar de 1978.

Que para mantener un mejor control y fiscalización de las autorizaciones que se otorgan a los tramitadores de servicios de gente de mar, se hace necesario actualizar la Resolución ADM No.003-2015, de 6 de enero de 2015.

Que el Artículo Sexto de la Resolución J.D No.001-2016, de 24 de febrero de 2016, autoriza al Administrador de la Autoridad Marítima de Panamá, a reglamentar y establecer los criterios mínimos para fiscalizar a los tramitadores de servicios autorizados para la emisión de los certificados transitorios (CT).

Que por lo antes expuesto y en virtud de las facultades conferidas al Administrador por el Decreto Ley No. 7, de 10 de febrero de 1998,

RESUELVE:

PRIMERO: **CREAR Y MANTENER una BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS** de la Dirección General de la Gente de Mar, en la cual se inscriban todos los usuarios que gestionen tanto en la oficina central de la Dirección General de la Gente de Mar y/o ante los Consulados Privativos de Marina Mercante u oficinas autorizadas de la Autoridad Marítima de Panamá, solicitudes que permitan a la gente de mar prestar servicios en buques de bandera panameña, con el objetivo de llevar el control y la fiscalización de los tramitadores de servicios autorizados por la Dirección General de la Gente de Mar, así como disponer de herramientas accesibles que permitan gestionar con mayor facilidad y rapidez el acceso a la información requerida.

SEGUNDO: **EXPEDIR el presente REGLAMENTO**, que regula el procedimiento administrativo mediante el cual la Dirección General de la Gente de Mar, gestionará el uso de la Aplicación Automatizada de la gente de mar (*SAA, Seafarers Automated System*, por sus siglas en inglés), que permitirá que los tramitadores inscritos en la base de datos tramiten solicitudes de la gente de mar y que los tramitadores debidamente autorizados para ello puedan emitir el Certificado Transitorio (CT), para trámites de refrendo, de forma tal que se disminuya el tiempo de entrega de documentos y se mantenga la identificación y control de los usuarios de dicho sistema.

TERCERO: Para pertenecer a la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS** de la Dirección General de la Gente de Mar, los interesados tendrán las siguientes opciones:



Resolución ADM. No. 173-2016
Pág. No.3



1. Aplicar sólo para gestionar solicitudes de la gente de mar a través del SAA, para lo cual deberán cumplir con los requisitos establecidos en el presente reglamento, para que se les pueda otorgar de manera gratuita una (1) llave electrónica. (PKI, por sus siglas en inglés), con la cual podrán acceder a la aplicación.
2. Aplicar para gestionar solicitudes de la gente de mar a través del SAA y ser autorizados para la emisión del Certificado Transitorio (CT), para lo cual deberán cumplir con los requisitos establecidos en el presente reglamento y consignar la fianza establecida en la Resolución J.D. No.001-2016, de 24 de febrero de 2016.

CUARTO:

Para ingresar a la BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS, los interesados deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Ser una empresa debidamente registrada y constituida bajo las leyes de la República de Panamá o del país donde opere.
2. Completar el formulario de **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS**, el cual deberá ser firmado por el representante legal de la empresa.

Parágrafo: En aquellos casos en el que el formulario sea firmado por una persona distinta al representante legal, ésta deberá aportar una autorización escrita debidamente legalizada o apostillada.

3. Evidencia del pago de la tarifa, cargos o tasas que la Autoridad Marítima de Panamá fije o haya fijado, cuando aplique.
 4. Evidencia de la consignación de la fianza, en los casos que aplique.
 5. Certificado expedido por el Registro Público de Panamá o su equivalente en el país en donde está constituida la personería jurídica, donde conste la vigencia de la sociedad, su representación legal, junta directiva, dignatarios, domicilio y capital social. El documento deberá estar legalizado o apostillado.
 6. Copia autenticada de la cédula o documento de identidad personal del representante legal de la empresa. Cuando sea un documento extranjero, deberá estar notariado, legalizado o apostillado.
 7. Copia autenticada de la licencia comercial del país donde opere o su equivalente.
 8. Nota de pre-autorización dirigida a la Dirección General de la Gente de Mar emitida por el cónsul respectivo, en la cual manifieste la aceptación de la compañía como tramitador ante el consulado que representa.
- Parágrafo:** En aquellos casos en los que se tramite ante la oficina central de la Dirección General de la Gente de Mar, la aceptación como tramitador se entenderá otorgada con la notificación de la resolución emitida por esta Dirección General.
9. Cualquier otro requisito que establezca la ley o los reglamentos de la Autoridad Marítima de Panamá.



Se exceptúa del cumplimiento de los requisitos anteriores a las personas naturales de nacionalidad panameña, interesados en pertenecer a la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS** de la Dirección General de la Gente de Mar, para tramitar solicitudes de la gente de mar de nacionalidad panameña y de extranjeros que residan en el territorio nacional, quienes deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Ser panameño.
2. Presentar copia notariada de la cédula de identidad personal.
3. Completar el Formulario de Persona Natural, para pertenecer a la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS**.
4. Presentar copia de recibo de luz, agua o teléfono donde conste su domicilio.
5. Declaración Jurada: documento que será proporcionado por la Dirección General de la Gente de Mar, la cual deberá presentarse debidamente notariada.

Parágrafo: Las personas naturales panameñas sólo podrán tramitar exclusivamente ante la Oficina Central de la Dirección General de la Gente de Mar.

QUINTO:

En los casos de compañías con domicilio en la República de Panamá, los tramitadores de servicios de la gente de mar presentaran los requisitos ante la Dirección General de la Gente de Mar y en los casos de compañías extranjeras, ante los Consulados Privativos de Marina Mercante quienes deberán pre-autorizarlos a través de Nota debidamente firmada por el Cónsul respectivo. La Dirección General de Gente de Mar y el consulado respectivo, serán responsables de verificar los documentos que los aspirantes presenten para pertenecer a la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS**.

Las empresas o tramitadores de servicios autorizados, serán responsables de la veracidad y autenticidad de la documentación presentada para pertenecer a la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS** y estarán sujetos a las disposiciones penales, civiles y/o administrativas conforme a la legislación vigente de la República de Panamá.

Cuando se presenten todos los requisitos ante la Dirección General de la Gente de Mar, se procederá a incluir al interesado en la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS**, a través de una resolución, y se le habilitará el uso de la llave electrónica (*PKI*, por sus siglas en inglés), con la cual podrá a través la Aplicación Automatizada, gestionar solicitudes de trámites de gente de mar ante los Consulados que lo hayan aprobado como tramitador de servicios.

En caso que la empresa tramitadora de servicios presente el formulario ante los Consulados Privativos de Marina Mercante, el Cónsul deberá firmar y sellar el Formulario de **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS**, por lo que será responsabilidad del Consulado, la pre-autorización del tramitador de servicios de gente de mar.

Una vez el Consulado Privativo de Marina Mercante selle y firme el formulario, lo remitirá a la Dirección General de la Gente de Mar, junto con los todos requisitos establecidos en la presente resolución, para el trámite de inclusión en la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS**.

Si la solicitud no cumple con lo estipulado en la presente resolución, será negada mediante resolución, y el solicitante podrá presentar los



Resolución ADM. No. 173-2016
Pág. No.5



recursos de reconsideración y/o apelación ante las instancias correspondientes, conforme a lo establecido en la Ley No. 38, de 31 de julio de 2000.

SEXTO:

La **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS** de la Dirección General de la Gente de Mar, no impedirá que personalmente la gente de mar tramite su propia licencia. Para estos efectos, la Dirección General de la Gente de Mar elaborará un formulario de trámite personal que deberá ser completado por el marino solicitante, como constancia de dicho trámite.

En los casos en que el marino no pueda ir personalmente, podrá designar o autorizar a un tercero mediante nota debidamente notariada.

Parágrafo: Cuando se verifique que un tercero realiza trámites de manera habitual (más de 3 solicitudes anuales), este deberá realizar el trámite correspondiente para registrarse en la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS** de la Dirección General de la Gente de Mar, sin perjuicio alguno de lo contemplado en el Artículo Cuarto del presente reglamento, relativo a los requisitos para personas naturales de nacionalidad panameña que desean tramitar solicitudes de gente de mar de nacionalidad panameña y de extranjeros residentes en Panamá.

SÉPTIMO:

La autorización que se otorga a los tramitadores de servicios de gente de mar, tendrá una duración de tres (3) años, los cuales podrán ser renovables. Durante la vigencia de la autorización, en el caso que aplique, el tramitador de servicios autorizado para emitir certificados transitorios, deberá cumplir con la consignación de la fianza establecida en la Resolución J.D. No. 001-2016, del 24 de febrero de 2016 y mantenerla vigente hasta el vencimiento de la autorización.

OCTAVO:

Sin perjuicio de las responsabilidades civiles y/o penales, a las que hubiere lugar, la Dirección General de la Gente de Mar podrá multar, suspender o cancelar a los tramitadores de servicios la autorización otorgada, cuando incumplan con las funciones, obligaciones y/o finalidades para las que fueron autorizadas y por cualquiera de las siguientes causales:

1. Cuando hayan incurrido en falsedad o hayan suministrado información que no sea real al momento de solicitar la autorización o después de otorgada ésta.
2. Cuando sus actividades se desarrollen en detrimento de intereses de la gente de mar y de la Autoridad Marítima de Panamá, o afecten el interés público.
3. Cuando incumplan las normas establecidas por la Autoridad Marítima de Panamá.

Cuando concurren las condiciones antes detalladas, la Autoridad Marítima de Panamá a través de la Dirección General de la Gente de Mar, le suspenderá el uso de la llave electrónica (*PKI*, por sus siglas en inglés).

Los tramitadores de servicios sancionados podrán interponer el recurso de reconsideración y/o apelación, el cual será concedido en el efecto devolutivo.

NOVENO:

Las empresas o tramitadores de servicios autorizadas, serán responsables de la veracidad y autenticidad de la documentación presentada para pertenecer a la **BASE DE DATOS DE LOS TRAMITADORES DE SERVICIOS** y estarán sujetos a las



Resolución ADM. No. 173-2016
Pág. No.6



disposiciones penales, civiles y/o administrativas conforme a la legislación vigente de la República de Panamá.

DÉCIMO: **ORDENAR** a la Dirección General de la Gente de Mar, que incluya la implementación del presente reglamento dentro de los sistemas de calidad de dicha Dirección General.

De igual forma, se faculta a la Dirección General de la Gente de Mar a desarrollar los manuales de uso de la base de datos y el manual de procedimientos para inscripción al registro, la generación, control, seguimiento y fiscalización de las solicitudes de servicios.

DÉCIMO PRIMERO: **ORDENAR** al Director General de la Gente de Mar, que a través de circulares, comunique a los usuarios que solicitudes de gente de mar, el contenido del presente reglamento.

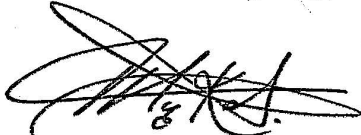
DÉCIMO SEGUNDO: **DEROGAR** la Resolución ADM No.003-2015, de 6 de enero de 2015.

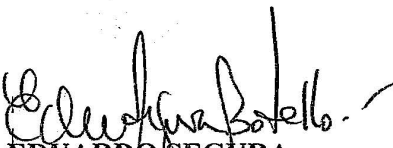
DÉCIMO TERCERO: La presente Resolución empezará a regir a partir de su publicación en la Gaceta Oficial.

FUNDAMENTO: Ley No. 4, de 15 de mayo de 1992.
Decreto Ley No.7, de 10 de febrero de 1998.
Decreto Ley No. 8, de 26 de febrero de 1998.
Resolución J.D. No. 045-2016, de 1 de agosto del 2016
Resolución J.D. No. 023-2001, de 5 de diciembre de 2001.
Resolución J.D. No. 001-2016, de 24 de febrero de 2016.
Resolución ADM No.148-2011, de 18 de noviembre de 2011.

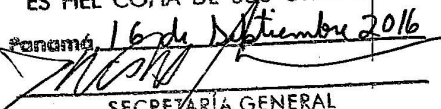
COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en la Ciudad de Panamá, a los **TRECE** (13) días del mes **septiembre** del año dos mil dieciséis (2016),


JORGE BARAKAT PITY
ADMINISTRADOR DE LA AUTORIDAD
MARÍTIMA DE PANAMÁ


EDUARDO SEGURA
DIRECTOR DE LA OFICINA DE ASESORÍA
LEGAL, EN FUNCIONES DE SECRETARIO
DE DESPACHO


CERTIFICO QUE TODO LO ANTERIOR
ES FIEL COPIA DE SUS ORIGINALES


Panamá, 16 de Septiembre 2016
SECRETARÍA GENERAL

RESOLUTION ADM No. 173-2016

**THE ADMINISTRATOR OF THE PANAMA MARITIME AUTHORITY,
in use of his legal powers, and**

WHEREAS:

That by Law Decree No. 4 of May 15th of 1992, the Republic of Panama adopted the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers 1978, as amended (STCW'78, as amended).

That by Law Decree No. 7, of February 10th of 1998, is created the Panama Maritime Authority and are unified the different maritime competences of the public administration.

That inside the organic structure of the Panama Maritime Authority, it is found the General Directorate of Seafarers, administrative services and program execution body, which functioning and internal organization are adjusted to the specified in the Law Decree N°7 of February 10th of 1998, and in addition to this, to the regulations dictated with regard to it.

That according the Numeral 1, of the Article 33 of the Law Decree No.7 of February 10th, 1998, the General Directorate of Seafarers of the Panama Maritime Authority, has among its functions, the enforcement of the current legal standards on education, training, certification and watchkeeping of seafarers, in accordance with the established in the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers 1978, as amended (STCW'78, as amended).

That the Law Decree No. 8 of February 26th of 1998, which rules the work at sea and on waterways, and dictates other provisions, establishes in its Article 6, that the Panama Maritime Authority is the competent entity to exercise the functions to oversee for the strict compliance and effective application of the standards of training, certification and watchkeeping of seafarers, enshrined in the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers 1978, as amended.

That through Resolution J.D.No.045-2016 of August 1st of 2016, the Board of Directors of the Panama Maritime Authority approved the national standards for training and certification for seafarers, in compliance of the demands imposed by the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers (STCW'78, as amended).

That according with the Resolution ADM No. 148-2011, of November 18th, 2011, it was adopted the Resolution 1 in all its parts, and the Annex 1 of the Resolution 2; both adopted on June 25th of 2010, through the 2010 Manila Amendments, to the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers of 1978, as amended (STCW'78, as amended), and its respective Training Code.

That the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers 1978, as amended (STCW'78 Convention, as amended), in its article I, regarding General Obligations under the Convention, establishes that the Parties undertake to promulgate all laws, decrees, orders and regulations and to take all other steps which may be necessary to give the convention full and complete effect, so as to ensure that, from the point of view of safety of life and property at sea and the protection of the marine environment, seafarers on board ships are qualified and fit for their duties.

That such Convention establishes in the Regulation I/8, that Each Party shall ensure that in accordance with the provisions of section A-I/8 of the STCW Code, all training, assessment of competence, certification, including medical certification, endorsement and revalidation activities carried out by non-governmental agencies or entities under its authority are continuously monitored through a quality standards system to ensure achievement of defined objectives, including those concerning the qualifications and experience of instructors and assessors; and where governmental agencies or entities perform such activities, there shall be a quality standards system.

That through the Resolution ADM No. 003-2015, of January 6th of 2015, it is issued the Regulation that rule the administrative procedure by which it is managed the automated process of certification

application for seafarers, who work in Panama-flag vessels; and, it is approved the creation of the BROKERS' DATABASE PROGRAM OF THE GENERAL DIRECTORATE OF SEAFARERS.

That in order to efficiently implement the BROKERS' DATABASE PROGRAM OF THE GENERAL DIRECTORATE OF SEAFARERS, the Board of Directors of the Panama Maritime Authority, through Resolution J.D. No.001-2016, of February 24th of 2016, authorized companies or brokers, which complies with the established requirements, to issue the Transitory Certificate (CT) [*Processing of Certificate Endorsement*] for endorsement processes, as a documentary evidence, accordingly with the stated in the Regulation I/10 of the International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers, 1978.

That in order to keep a better oversight and control over the authorizations given to seafarers' brokers, it is necessary to update the Resolution ADM No.003-2015, of January 6th of 2015.

That the Article 6 of Resolution J.D. No.001-2016, of February 24th of 2016, authorizes the Administrator of the Panama Maritime Authority, to rule and to establish the minimum criteria to oversee the brokers of authorized services for the issuance of the Transitory Certificate (CT) [*Processing of Certificate Endorsement*].

That for the after mentioned and in virtue of the powers given to the Administrator by Law Decree No. 007 of February 10th of 1998; therefore

BE IT RESOLVED:

FIRST: **TO CREATE AND KEEP a SERVICE BROKERS' DATABASE** of the General Directorate of Seafarers, in which are inscribed all users who process (in the central office of the General Directorate of Seafarers and/or the Merchant Marine Privative Consulates, or other authorized offices of the Panama Maritime Authority) applications that let seafarers to let seafarers serve on board of Panama-flag vessels, with the purpose to keep the control and oversight of the authorized services' brokers by the General Directorate of Seafarers, as well as to disposed the accessible tools that let process, with greater facility and speed, the access to the requested information.

SECOND: **TO ISSUE this REGULATION**, which rules the administrative process by which the General Directorate of Seafarers, will process the usage of the Seafarers' Automated System (SAA) that let the brokers registered in the database, to process the seafarers' application to issue the Transitory Certificate (CT) [*Processing of Certificate Endorsement*] for endorsement processes, such way that the documents' delivery time will be diminished, and keep the identification and control of the users of such system.

THIRD: That in order to belong to the **SERVICES' BROKERS DATABASE** of the General Directorate of Seafarers, the applicants shall have the following options:

1. To apply just only to process applications for seafarers through the SAA, whereby, they shall comply with the requirements established in this regulation, in order that they can be granted with no cost with one (1) public key infrastructure (PKI) that let them to access to the application.
2. To apply, for managing the seafarers' applications, through the SAA and be authorized for the issuance of the Transitory Certificate (CT) [*Processing of Certificate Endorsement*]; for which they shall comply with the requirements established in this regulation, and deposit the bond established in the Resolution J.D. No.001-2016, of February 24th of 2016.

FOURTH: That in order to enter in the **SERVICES' BROKERS DATABASE**, those interested must comply with the following requirements:

1. Be a properly and established registered company, under the laws of the Republic of Panama or under the country in which it operates.
2. To fill the **SERVICE' BROKERS DATABASE** form, which must be signed by the legal representative of the company.

Paragraph: In such cases in which the form is signed for a different person than the legal representative, it must be attached a written authorization duly apostilled or legalized.

3. Evidence of the tariffs, charges, rates' payments that the Panama Maritime Authority fixes or have fixed, when applicable.
4. Evidence of the bond consignment, when applicable.
5. Certificate issued by the Public Registry of Panama or its equivalent, in which the legal entity is constituted, in which states the validity of the society, its legal representation, board of directors, dignitaries, domiciles and the company capital. The document must be legalized or apostilled.
6. Authenticated copy of the identity card, or personal identity card of the legal representative of the company. When this will be a document from a foreigner, it must be notarized, legalized or apostilled.
7. Authenticated copy of the business license from the country in which it operates, or its equivalent.
8. Letter of pre-authorization addressed to the General Directorate of Seafarers issued by the respective consul, which states the approval of the company as a broker in the consulate it represents.

Paragraph: In such cases where it is being processed before the central office of the General Directorate of Seafarers, the approval as broker will be granted with the notification of the resolution issued by this General Directorate.

9. Any other requirement that it is established by law or the regulations of the Panama Maritime Authority.

It is excepted from the compliance of the previous requirements the naturals of Panamanian nationality, interested in be part of the **SERVICE' BROKERS DATABASE** of the General Directorate of Seafarers, to process application for Panamanian and foreigner seafarers who reside in national territory, who must comply with the following requirements:

1. Being Panamanian.
2. Show notarized copy with the personal identity card.
3. Complete the Natural Person Form, to belong to the **SERVICE' BROKERS DATABASE**.
4. Show copy of light, water, or phone bill where it is stated their domicile.
5. Affidavit: document that will be given by the General Directorate of Seafarers, which must be shown duly notarized.

Paragraph: The Panamanian natural persons only can exclusively process before the Central Office of the General Directorate of Seafarers.

FIFTH:

That in the cases of companies with domicile in the Republic of Panama, the brokers of services of seafarers will show the requirements before the General Directorate of Seafarers, and in case of foreigner companies, before the Merchant Marine Privative Consulates, which must pre-authorize through Letter duly signed by the respective Consul. The General Directorate of Seafarers and the respective consulate, will be responsible of verifying the documents that the applicants show in order to be part of the **SERVICE' BROKER DATABASE**.

Companies or authorized brokers will be responsible for the veracity and authenticity of the documentation shown to be part of the **SERVICE' BROKER DATABASE** and will be subject to the criminal, civil and/or administrative provisions in accordance with the current legislation of the Republic of Panama.

When all the requirements are shown before the General Directorate of Seafarers, it will be proceeded to include the applicant in the **SERVICE' BROKER DATABASE**, through resolution, and it will be enable the usage of the public key infrastructure (PKI), which let through the Automated Application, to manage application of seafarers' processes before the Consulates that have been approved as services' brokers.

In the case that the broker company shows the form before the Merchant Marine Privative Consulates, the Consul must sign and seal/stamp the Form of the **SERVICE' BROKER DATABASE**, therefore, will be responsibility of the Consulate, the pre-authorization of the seafarers' service broker.

Once the Merchant Marine Privative Consulate seal/stamp and sign the form, it will deliver it to the General Directorate of Seafarers, along with all the requirements established in this resolution, for the process of inclusion in the **SERVICE' BROKER DATABASE**.

If the application does not comply with the stipulated in this resolution, will be denied through resolution, and the applicant can show the resources of reconsideration and/or appeal before the appropriate bodies, accordingly with the established in the Law No.38 of July 31st of 2000.

SIXTH:

That the **SERVICE' BROKER DATABASE** of the General Directorate of Seafarers, cannot prevent that the seafarers process their own certificate for their own. For this end, the General directorate of seafarers will create a form for personal process that shall be completed by the requester seafarer, as an evidence of such paperwork.

In cases where the seafarer cannot personally appear, they can authorize or designate a third through duly notarized letter.

Paragraph: When it is verified that a third is processing applications in a regular way (more than 3 per year), such person shall perform the corresponding process to be registered in the **SERVICE' BROKER DATABASE** of the General Directorate of Seafarers, without detriment of the stated in the Article 4 of this regulation, concerning the requirements for Panamanian naturals who are willing to process applications for Panamanian seafarers and foreigner residing in Panama.

SEVENTH:

That the authorization that is granted to the seafarers' service brokers will last three (3) years, which can be renewable. During the term of the authorization (when applicable), the authorized service broker in order to issue a transitory certificate [*Processing of Certificate Endorsement*], shall comply with the consignment of the bond established in the Resolution J.D. No.001-2016, of February 24th of 2016, and keep it active up to the expiration of the authorization.

EIGHT:

That without detriment of the applicable civil and/or criminal responsibilities, the General Directorate of Seafarers can fine, suspend, or cancel the authorization granted to the service' brokers, when they do not comply with the functions, obligations and/or finalities for what they were given, and for any of the following grounds:

1. When there have been wilful falsehood or given information that is not real at the moment of the authorization request, or after it has been granted.
2. When the activities that are done in detriment of the interests of seafarers and of the Panama Maritime Authority, affect the public interests.
3. When do not comply with the established standards of the Panama Maritime Authority.

When the above mentioned conditions have happened, the Panama Maritime Authority through the General Directorate of Seafarers will suspend the usage of the PKI (public key infrastructure).

The sanctioned service brokers can lodge a request for reconsideration and/or appeal, which will be granted with the devolutive effect.

NINTH: That the companies or authorized service brokers will be responsible of the veracity and authenticity of the shown documentation to be part of the **SERVICE' BROKER DATABASE**, and they are subjected to the civil, criminal and/or administrative provisions, according with the Republic of Panama's current legislation.

TENTH: **TO ORDER** the General Directorate of Seafarers that includes the implementation of this regulation within the quality system of such General Directorate.

Likewise, the General Directorate of Seafarers is empowered to develop the database' usage manuals and the procedure manual for the inscription to the record, creation, control, following up and supervision of the service' application.

ELEVENTH: **TO ORDER** the General Director of Seafarers, that through circulars, communicate the content of this regulation to the users of seafarers' application.

TWELFTH: **TO DEROGATE** the Resolution ADM No. 003-2015 of January 6th of 2015.

THIRTEENTH: That this resolution will enter into force since its publication in Official Gazette.

LEGAL BASIS: Law No.4, of May 5th of 992.
 Law Decree No.7, of February 10th of 1998.
 Law Decree No.8, of February 26th of 1998.
 Resolution J.D. No.045-2016, of August 1st of 2016.
 Resolution J.D. No. 023-2001, of December 5th of 2001.
 Resolution J.D. No. 001-2016, of February 24th of 2016.
 Resolution ADM No. 148-2011, of November 18th 2011.

TO BE COMMUNICATE, PUBLISHED AND COMPLIED

Given in Panama City, at the twenty ninth (29th) day of the month of September of the year two thousand of sixteen (2016).

SIGNATURE

JORGE BARAKAT PITY
 ADMINISTRATOR OF THE PANAMA
 MARITIME AUTHORITY

SIGNATURE

EDUARDO SEGURA
 DIRECTOR OF THE LEGAL OFFICE,
 ACTING AS LEGAL OFFICE SECRETARY